

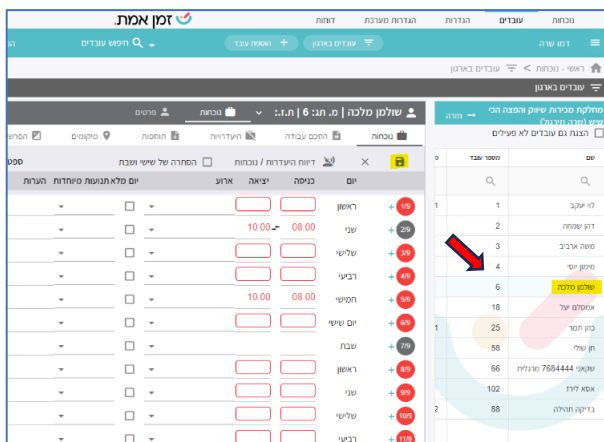
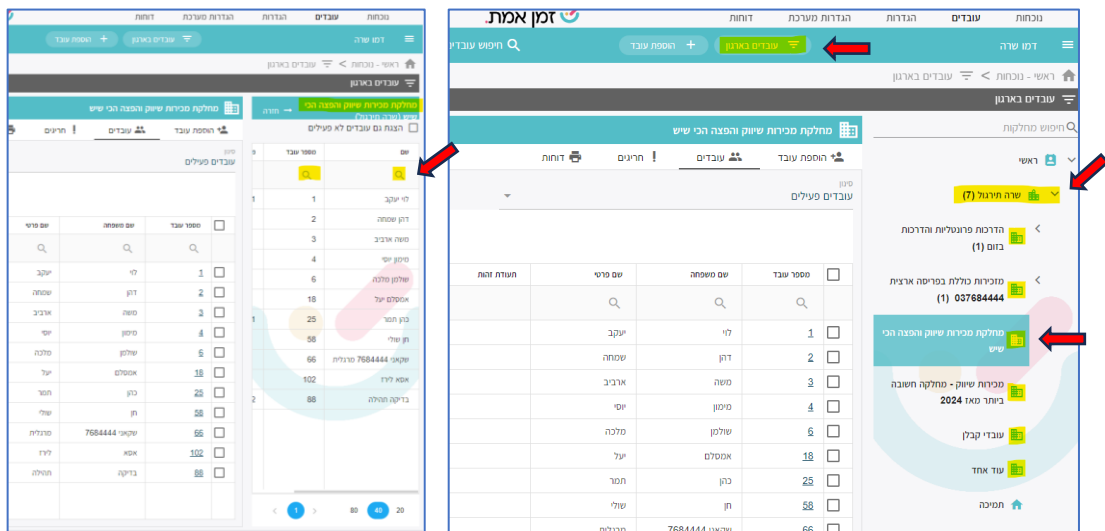
זמן אמת נוכחות עדכון גרסה – ספטמבר 2024

במדריך זה נציג שני שינויי תצוגה שבוצעו בעדכון הגרסה:

- אופן תצוגת עובדים בארגון.
- הפקת דוחות נוכחות.

תצוגת עובדים בארגון:

כאשר לוחצים על שם החברה רואים את שמות המחלקות. לאחר לחיצה על שם המחלקה, יוצגו שמות העובדים. לאחר הצגת שמות העובדים, נוכל באמצעות זכוכית המגדלת לערוך חיפוש לפי שם פרטי / משפחה / מספר עובד / מספר בשכר.

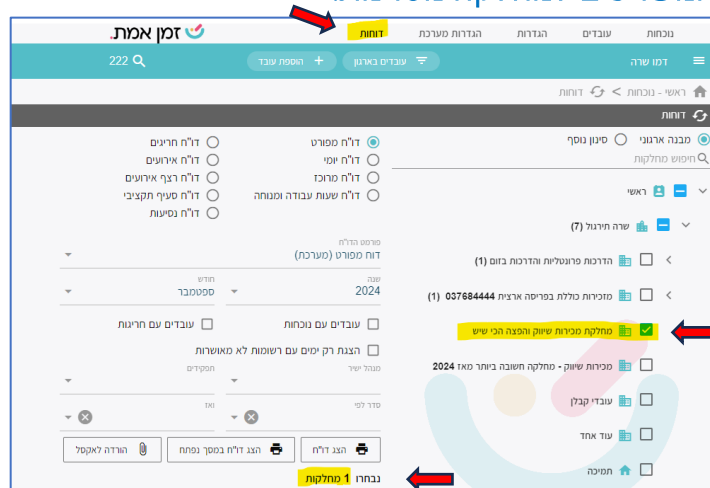


לאחר בחירת אחד מהעובדים, נוכל ללחוץ על שמו, וכרטיס הנוכחות שלו יפתח משמאל עם אפשרות לעריכה. מצד ימין, שמו של העובד הנבחר יסומן בצבע בהיר.

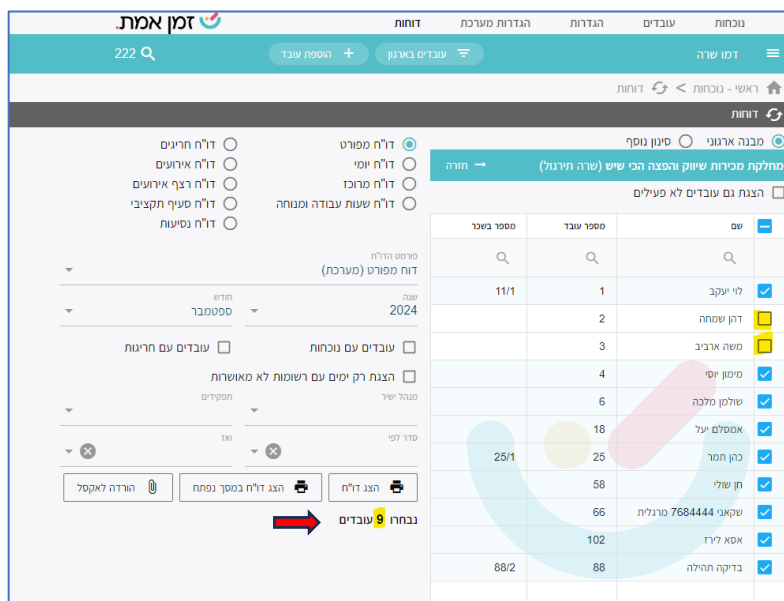
העולם החדש לניהול המשאב האנושי גמיש מתקדם מנוהל

הפקת דוחות נוכחות:

כאשר לוחצים על שם החב
לאחר לחיצה על "דוחות" בסרגל העליון, נוכל לבחור בהצגת דוחות לכלל העובדים
המשויכים למחלקה מסוימת.



ניתן להציג דוחות גם עבור חלק מהעובדים ע"י לחיצה על שם המחלקה
(ללא סימון V ליד שם המחלקה לפני בחירת העובדים) ולאחר מכן, סימון העובדים
הרצויים.



העולם החדש לניהול המשאב האנושי גמיש • מתקדם • מנוהל